

Nom / prénom : \_\_\_\_\_

Numéro de candidate / candidat : \_\_\_\_\_

Entreprise : \_\_\_\_\_

**Entretien avant le TPI :**

Professionnel-le responsable \_\_\_\_\_

Candidate / le candidat \_\_\_\_\_

**Compétence opérationnelle 5.1 : Accomplit des tâches administratives simples en se servant notamment d'outils informatiques**

**A Préparation et finalisation**

Critères d'évaluation	Nb max. pts	Justification	Points
Se procure toutes les informations nécessaires pour l'exécution de la tâche	0 - 1		
Prépare tout le matériel nécessaire de façon exhaustive par rapport au déroulement de la tâche	0 - 1		
Range la place de travail conformément aux lignes directrices de l'institution Nettoie ou élimine le matériel dans les règles de l'art	0 - 1	Indication pour la correction : Si aucun matériel n'est utilisé, seul le rangement est évalué.	
Rend compte de l'exécution de la tâche à la personne responsable	0 - 1		
<b>Nombre maximal de points</b>	<b>4</b>	<b>Nombre de points obtenus sous A</b>	

Attribution de points (pas de demi-points):

0 = non rempli / partiellement rempli

1 = pleinement rempli

**B 1 Mise en œuvre des compétences opérationnelles dans la situation (aptitudes)**

Critères d'évaluation	Nb max. pts	Justification	Points
Utilise des programmes et des tableaux électroniques de documentation	0 - 3		
Gère les mouvements d'argent correctement, les inscrit selon les principes comptables et les documente au moyen de justificatifs	0 - 3		
<b>Nombre maximal de points</b>	<b>6</b>	<b>Nombre de points obtenus sous B1</b>	

Attribution de points (pas de demi-points) :

3 = supérieure à la moyenne, complètement acquis, répond au critère

2 = répond au critère mais comporte des petites erreurs

1 = partiellement réalisé, pas de rendement constant

0 = performances insuffisantes

**AUCUNE** aptitude ne peut être laissée de côté\*

\*En raison du faible nombre d'aptitudes, aucune aptitude ne peut être laissée de côté. Cette compétence opérationnelle ne peut/devrait donc être choisie que si les deux aptitudes peuvent être évaluées dans le cadre de la séquence d'examen.

**B 2 Mise en œuvre des compétences opérationnelles dans la situation (attitudes)**

Critères d'évaluation	Nb max. pts	Justification	Points
Est responsable dans la gestion des affaires et des moyens financiers qui lui sont confiés	0 - 3		
Répond aux vœux et attentes des clientes et clients de manière appropriée	0 - 3		
<b>Nombre maximal de points</b>	<b>6</b>	<b>Nombre de points obtenus sous B2</b>	

Attribution de points (pas de demi-points) :

3 = supérieure à la moyenne, complètement acquis, répond au critère

2 = répond au critère mais comporte des petites erreurs

1 = partiellement réalisé, pas de rendement constant

0 = performances insuffisantes

**C Mise en œuvre des compétences opérationnelles dans la situation (critères de qualité pertinents)**

Critères d'évaluation	Nb max. pts	Justification	Points
L'organisation du travail est planifiée avec logique	0 - 3		
Le matériel est utilisé de manière économique selon les directives de l'institution	0-3		
<b>Nombre maximal de points</b>	<b>6</b>	<b>Nombre de points obtenus sous C</b>	

Attribution de points (pas de demi-points) :

3 = supérieure à la moyenne, complètement acquis, répond au critère

2 = répond au critère mais comporte des petites erreurs

1 = partiellement réalisé, pas de rendement constant

0 = performances insuffisantes

**Calcul du total des points**

Les points reportés sont indiqués sans décimales

**A Préparation et finalisation de la tâche**

Nb max. pts	4	
Points obtenus A		

**B 1 Mise en œuvre des compétences opérationnelles dans la situation (aptitudes)**

Nb max. pts	6	
Points obtenus B1		

**B 2 Mise en œuvre des compétences opérationnelles dans la situation (attitudes)**

Nb max. pts	6	
Points obtenus B2		

**C Mise en œuvre des critères de soins**

Nb max. pts	6	
Points obtenus C		

**Protection de l'intégrité et de la sécurité de la cliente/du client et de son environnement, éventuelle déduction de points (-9 points)**

déduction	9	Motivation :
Déductions effectuées		Mettre le total de points en valeur positive

Total Partie A		$Points\ obtenus\ 1 \times 0.5$
Total Partie B		$\frac{18}{Pts\ max.\ B1 + B2} \times (Points\ obtenus\ B1 + B2)$
Total Partie C		$\frac{10}{6} \times (Points\ obtenus\ C)$
Total Déduction		

**Total Situation (max. 30 pts)**

Date de l'évaluation : \_\_\_\_\_

Supérieur/e hiérarchique: \_\_\_\_\_

Expert/e 1: \_\_\_\_\_